

Муниципальное автономное учреждение «Дворец культуры»  
Нижнетуринский муниципальный округ

**ПРИКАЗ**

от 28.11.2025г.

№ 300

«Об утверждении положения о порядке и условиях оказания платных услуг, предоставляемых МАУ «Дворец культуры»

В соответствии с Решением Думы Нижнетуринского муниципального округа от 28.11.2025г. № 345 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и автономных, казенных и бюджетных организаций», Уставом МАУ «Дворец культуры», в целях установления единых правил и порядка оказания платных услуг, предоставляемых МАУ «Дворец культуры» на платной основе,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг, предоставляемых МАУ «Дворец культуры» (Приложение).
2. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 28.11.2025 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: Положение о порядке оказания платных услуг, предоставляемых МАУ «Дворец культуры» - 11 листов.

Директор  
МАУ «Дворец культуры»



И.Е. Ерошова

Приложение к приказу МАУ «Дворец культуры»  
от 28.11.2025 г. № 300

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МАУ «Дворец культуры»

И.Е. Ерошова

« \_\_\_\_\_ 2025 г.



**Положение**  
**о порядке и условиях оказания платных услуг,**  
**предоставляемых Муниципальным автономным учреждением**  
**«Дворец культуры»**

г. Нижняя Тура  
2025 год

## Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МАУ «Дворец культуры» (далее – Учреждение)

1.2. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера;
- услуги, оказываемые Учреждением в рамках установленной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.3. Платные услуги Учреждением оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативными актами.

1.4. Конкретный перечень платных услуг в соответствии с настоящим Положением Учреждение определяет самостоятельно (приложение №1). В перечне платных услуг указываются основные платные услуги. В случае, если у Потребителя возникает запрос на мероприятие, которого нет в перечне, условия организации и стоимость обговариваются индивидуально.

1.5. Учреждение самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию платных услуг.

1.6. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- Потребитель – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя;
- Исполнитель – МАУ «Дворец культуры», оказывающее платные услуги (далее – Учреждение).

1.7. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг в Учреждении гражданам и организациям, далее именуемые Потребители.

1.8. Предоставление платных услуг в Учреждении направлено на более полное удовлетворение потребностей граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития и материального поощрения работников Учреждения.

1.9. С целью удовлетворения потребностей граждан и юридических лиц в платных услугах на базе Учреждения разрабатываются Положения «О порядке и условиях предоставления платных услуг».

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является многопрофильным учреждением культуры, основу деятельности которого составляет организация досуга и предоставление населению разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера, организация и работа клубов по интересам, рекламно-издательская деятельность, фото и видеосъемка, консультативная и методическая работа в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности Учреждения по оказанию платных услуг являются:

- удовлетворение запросов Потребителей в получении платных услуг и развитии их личности;

- создание условий для реализации запросов Потребителей платных услуг;

- повышение уровня оплаты труда работников Учреждения;

- совершенствование материально-технической базы Учреждения;

2.3. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

## 3. Условия предоставления платных услуг

3.1. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг Учреждением должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты и приказы директора Учреждения:

- перечень платных услуг (приложение №1);

- тарифы на платные услуги (приложения).

3.2. Предоставление для ознакомления по требованию потребителя Устава Учреждения.

3.3. Цена на платные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов, при этом стоимость определена путем составления калькуляции на платные услуги.

3.4. Платные услуги осуществляются путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

3.5. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д.

3.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем.

3.7. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходно кассового ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

3.8. Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости. Многократные комплексные услуги — только после предоплаты в размере 30-50% от их стоимости.

3.9. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается.

3.10. Руководитель несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора по оказанию платных услуг.

3.11. В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс РФ, статья 159, пункт 2).

3.12. Средства, полученные от платных услуг направляются на оплату материальных затрат, развитие учреждения культуры в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, развитие материально-технической базы учреждения.

#### **4. Порядок предоставления платных услуг**

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора (Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 статья 10)

4.2. Информация об оказании услуг должна предоставляться для посетителей в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:

- сведения о местонахождении Учреждения (месте государственной регистрации);
- режим работы;
- перечень основных видов платных услуг;
- условия предоставления и получения этих услуг;
- прейскуранты на платные услуги;
- порядок и формы оплаты потребителем услуг;

4.3. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителями в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения – «исполнителя» и место его нахождения (юридический адрес);
- ФИО «потребителя»;
- Сроки оказания услуг;
- перечень услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилия, имя и отчество лица, подписывающего договор от имени «исполнителя», его подпись, а также подпись «потребителя»;
- порядок расчётов;
- права, обязанности и ответственности сторон.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

#### **5. Права и обязанности Потребителей и Исполнителей платных услуг**

5.1. Права Потребителей и Исполнителей платных услуг определяются договором между Потребителем и Исполнителем.

5.2. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

5.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Потребитель и Исполнитель несут ответственность за неисполнение обязанностей, предусмотренных договором, в соответствии с законодательством РФ.

## **6. Контроль за предоставлением платных услуг**

6.1. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:

- \* изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;

- \* изменения объемов реализации платных услуг;

- \* изменения нормативно правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;

- \* изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;

- \* увеличения потребительского спроса;

- \* роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;

Вновь установленные цены на платные услуги утверждаются директором Учреждения.

6.2. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг и контроль предоставления платных услуг несёт директор.

## **7. Условия предоставления скидок на платные услуги**

7.1. Сотрудники МАУ «Дворец культуры» (включая совместителей) имеют право ежемесячно вместе со своими несовершеннолетними детьми и внуками получить следующие услуги:

1. Услуги кинотеатра - 2 бесплатных киносеанса в месяц;

2. Услуги боулинга – 1 дорожка 1 раз в месяц 2 часа (не более 4 человек)

**только с ПН-ЧТ;**

3. Услуги ДРЦ «Лимпопо» - 2 часа в месяц для детей, внуков от 1 года до 10-ти лет;

4. Услуги бильярда – 2 часа в месяц с обязательным присутствием сотрудника (не более 4 человек, включая самого сотрудника).

5. Бесплатное посещение сотрудниками мероприятий Дворца культуры.

Сотрудники вправе использовать бесплатные часы посещений в месяц как одновременно, так и с разбивкой по 1 часу/киносеансу.

Совершеннолетние члены семьи оплачивают стоимость билетов кинотеатра, исходя из тарифов, предусмотренных для потребителей с учётом акций и скидок, в предусмотренном порядке.

7.2. Согласно Положению об организации предоставления услуг в сфере культуры на территории Нижнетуринского муниципального округа, утверждённого Решением Думы Нижнетуринского городского округа от 22.11.2006 № 329 «Об утверждении Положения об организации предоставления услуг в сфере культуры на

территории Нижнетуринского муниципального округа» (с изменениями от 15.07.2009 года №229, от 28.09.2012 № 95, от 30.01.2015 № 408) лицам, принадлежащим к категории социально незащищенных слоев населения (инвалиды, многодетные семьи, опекаемые, матери-одиночки, сироты, лица, в семьях которых доход на каждого члена семьи составляет ниже прожиточного минимума, предоставляются льготы для детей:

- посещение (на бесплатной основе) всех платных клубных формирований;
- посещение (на бесплатной основе) всех мероприятий за исключением дискотек, вечеров отдыха;
- посещение детской игровой комнаты «Лимпопо», кинотеатра «Луч 3D» для многодетных семей (один билет за полную стоимость, каждый последующий оплачивается в размере 50%);
- посещение детской игровой комнаты «Лимпопо», кинотеатра «Луч 3D» для инвалидов, опекаемых, матерей-одиночек, сирот, лиц, в семьях которых доход на каждого члена семьи составляет ниже прожиточного минимума (билет приобретается за 50% его полной стоимости).
- детям работников организаций культуры посещение всех платных клубных формирований предоставляется бесплатно.

Порядок предоставления льгот:

- по спискам и справкам Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Управления социальной защиты населения города Нижняя Тура.

7.3 Пенсионерам при посещении платных клубных формирований предоставляется скидка 15%.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством РФ.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказами директора МАУ «Дворец культуры».

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

**Перечень  
Платных слуг, оказываемых МАУ «Дворец культуры»**

1. Организация и проведение детских игровых программ.
2. Организация и проведение корпоративных мероприятий.
3. Организация и проведение церемоний торжественной регистрации брака.
4. Организация и проведение концертных программ.
5. Показ концертных программ, спектаклей.
6. Проведение фестивалей, конкурсов.
7. Постановка и показ детских спектаклей.
8. Организация киносеансов.
9. Организация заказных киносеансов.
10. Создание видеопрезентаций, рекламных роликов.
11. Запись фонограмм.
12. Размещение аттракционов в парке.
13. Организация и проведение корпоративных мероприятий в формате тренинговых программ, интеллектуальных и развлекательных игр для подростков и взрослых.
14. Боулинг. Индивидуальное посещение, организация турниров.
15. Бильярд. Индивидуальное посещение, организация турниров.
16. Посещение детской игровой комнаты.
17. Прокат рекламы в кинотеатре перед началом киносеанса.
18. Организация экспресс поздравлений.
19. Организация и проведение школьных вечеров, выпускных.
20. Организация и проведение выпускных для воспитанников ДОУ на территории РЦ «Луч».
21. Аттракционы в РЦ «Луч».
22. Предоставление площадок МАУ «Дворец культуры» для проведения мероприятий.
23. Посещение платных занятий в клубных объединениях МАУ «Дворец культуры».

### Тарифы на платные услуги, оказываемые МАУ «Дворец культуры»

№	Наименование платных услуг	Единица измерения (время проведения услуги)	Стоимость, рублей*
1.	Занятия в клубе восточного танца «Хабиби» (возраст 18 - 65 лет)	8 занятий в мес. по 90 мин.	1200 руб.
2.	Занятия в клубном объединении «Dance Fit» (возраст 18-65 лет)	8 занятий в мес. по 60 мин.	1200 руб.
3.	Занятия в клубном объединении «Степ-аэробика» (возраст 18-65 лет)	8 занятий в мес. по 60 мин.	1200 руб.
4.	Занятия в группе развития «Академия Kids» (возраст 3-4 года)	8 занятий в мес. по 30 мин	1600 руб.
5.	Занятие в группе йоги «Шанти» (возраст 18-65 лет). Возможна оплата обонемента. 2500 за месяц (10 занятий).	90 минут	300 руб.
6.	Концертная программа с участием артистов и коллективов Дворца культуры	90 минут	250 руб.
7.	Новогодний спектакль для детей (большой зал), игровая программа со сказочными героями (фойе).	90 минут	300 руб.
8.	Спектакль для детей, малая форма.	45 минут	150 руб.
9.	Спектакль для детей (большой зал), игровая программа (фойе).	90 минут	250 руб.
10.	Спектакль для детей (большой зал), игровая программа (в фойе) по заявкам от организаций (до 150 человек).	90 минут	25 000 руб.
11.	Детская игровая программа (большой зал)	45 минут	200 руб.
12.	Детская игровая программа (выездная, по заявкам от ДДУ и СОШ)	45 минут	150 руб.
13.	Фестивали (конкурсная программа)	180 минут	150 руб.
14.	Фестивали (гала-концерт)	90 минут	250 руб.
15.	Организация торжественной регистрации (стандарт).	60 минут	7 000 руб.
16.	Организация торжественной регистрации (индивидуальная).	60 минут	12 000 руб.
17.	Организация торжественной регистрации (стандарт) в парке.	60 минут	9 000 руб.
18.	Организация торжественной регистрации (индивидуальная) в парке.	60 минут	14 000 руб.
19.	Организация торжественной регистрации брака (с ведением русско-народной программы «Обряд»)	90 минут	10 000 руб.
20.	Экспресс поздравления с ростовой куклой (в пределах Нижней туры).	20 минут	1500 руб.
21.	Проведение выпускных для воспитанников ДДУ на территории РЦ «Луч» (Лимпопо) (до 25 человек).	120 минут	15 000 руб.
22.	Проведение выпускных для школьников (на территории РЦ «Луч». Турнир по боулингу + игровая программа в малом зале (до 25 человек).	120 минут	15 000 руб.
23.	Детская игровая программа (проводится в РЦ «Луч», Лимпопо).	30 минут	3000 руб.

24.	Детская игровая программа (проводится в РЦ «Луч», Лимпопо).	45 минут	4000 руб.
25.	Детская игровая программа (проводится в РЦ «Луч», Лимпопо).	60 минут	5000 руб.
26.	Организация турнира по боулингу.	120 минут	8000 руб.
27.	Организация тематического турнира по боулингу (новогодний, к 8 Марта, к 23 февраля и т.п.).	120 минут	10 000 руб.
28.	Предоставление площадок для проведения мероприятий: малый зал (до 35 человек)	240 минут	30 000 руб.
29.	Предоставление площадок для проведения мероприятий: фойе (до 100 человек)	240 минут	50 000 руб.
30.	Предоставление площадок для проведения мероприятий: большой зал (до 420 человек)	120 минут	70 000 руб.
31.	Предоставление площадок для концертных программ приезжих артистов.	180 минут	25% от реализованных билетов
32.	Шоу программа «Уральская красавица»	150 минут	600 руб.
33.	Аренда костюмов. Ростовые куклы.	сутки	1500 руб.
34.	Аренда костюмов (в ассортименте). *В аренду предоставляются не все костюмы.	сутки	500 руб.
35.	Предоставление площадки (фойе) для организации выставок.	сутки	9 000 руб.

### Перечень тарифов на платные услуги, оказываемые в ТРЦ «Луч» Услуги кинотеатра

Прокат рекламы в кинотеатре перед началом сеанса	1 месяц (300 – 360 выходов)	7000 руб.
Перевод ролика в киноформат (формат DSP 12 bitt цвет flat)	разово	3000 руб.
Заказной киносеанс (программа на двоих)	2 часа	5000 руб.
Показ кинофильмов 2D	1 фильм	300 руб.
Показ кинофильмов 3D	1 фильм	350 руб.
Показ кинофильмов 2D, 3D (эконом день)	1 фильм	200 руб.
Показ кинофильмов 2D,3D (VIP)	1 фильм	400 руб.
Бильярд	1 час	350 руб.

### Услуги игровой комнаты «Лимпопо»

Посещение игровой комнаты "Лимпопо"	60 минут	300 руб.
Посещение игровой комнаты "Лимпопо"	30 минут	250 руб.
Посещение игровой комнаты "Лимпопо" (более 10 человек)	60 минут	250 руб.
Аттракцион "Аэрохоккей"	3 минут	100 руб.
Аттракцион "Футбол"	5 минут	50 руб.
Интерактивная стена 30 минут + игровая комната "Лимпопо" 30 минут - до 10 человек - свыше 10 человек	60 минут	2500 руб. + 250 руб. за ребенка
Проведение детских дней рождений  -в игровой комнате Лимпопо до 10 человек по цене программы свыше 10 человек + 250 руб. с ребенка  -на территории заказчика	Программа + 30 минут игры	От 3000 руб. в зависимости от выбранной программы  выбранная программа + 1000 руб. за выезд

## Услуги Боулинга

Боулинг	Час/дорожка	900,00
<b>Возмещение ущерба, причинённого муниципальному имуществу (имуществу МАУ «ДК») за его порчу при игре в боулинг:</b>		
№	Вид порчи	Размер возмещения (руб.)
1	Разбитый шар	3 000 руб.
2	Разбитый монитор	32 000 руб.
3	Поломка бампера и рычага	4 500 руб.
4	Бросок шара по уборщику кегель (грабли)	500 руб.
5	Повторный бросок шара по уборщику кегель (грабли)	1000 руб.
6	Бросок двумя шарами одновременно	600 руб.
7	Бросок шара на неосвещенную дорожку	600 руб.
8	Попадание в стену или в столб	1000 руб.
9	Бросок шара в подвесной потолок	5 000 руб.
10	Порча прокатной обуви	2500 руб.

## Услуги клуба «Виртуальной реальности» (имуществу МАУ)

График работы:

пн – выходной;

вт, ср, чт, пт с 14:00 до 21:00;

сб, вс, праздничные с 12: 00 до 21:00

1	Мультфильм +3	Окулус 3D 10 минут	100 руб.
2	Демонстрация +3	Окулус шлем 3D	100 руб.
3	Плестейшен 3 один игрок	60 минут	150 руб.
4	Плестейшен 3 два игрока	60 минут	200 руб.
5	Плестейшен 4 (RV шлем)	30 минут	250 руб.
		60 минут	300 руб.
6	Окулус шлем 3D	30 минут	250 руб.
7	Аренда клуба «Виртуальной реальности» до 10 человек	2 часа	2000 руб.
		Каждый последующий час	+700 руб.

## Прайс продукции, реализуемой на территории РЦ «Луч» (бар кинотеатра, бар боулинга)

Наименование товара	Средняя закупочная цена	Цена продажи
Кукур. Палочки Читос 50г	62.33	80.00
Сухарики Хрустим 60г	54.26	80.00
Чипсы Лейз 140г	187.67	250.00
Чипсы Лейз 70г	93.78	150.00
Чипсы кукур. Начос 100г	63.30	150.00
Соус для Начос	68.00	150.00
ПОПКОРН-малый 0,75л	-	200.00
ПОПКОРН- средний -малый 1л	-	250.00
ПОПКОРН- средний 1,3л	-	300.00

