

У С Т А В
Муниципального автономного
учреждения
«Дворец культуры»

Нижнетуринский муниципальный округ

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Дворец культуры» (далее по тексту «ДК») создано на основании постановления главы Нижнетурунского муниципального округа от 18.06.2006 года № 841 «Об оптимизации сети организации культуры Нижнетурунского городского округа»

1.2. Полное наименование «ДК»: Муниципальное автономное учреждение «Дворец культуры»

1.3. Сокращенное наименование «ДК»: МАУ «ДК»

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах и символике «ДК».

1.4. Юридический адрес «ДК»: 624221, Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 1-Д

1.5. Фактический адрес «ДК»: 624221, Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 1-Д

1.6. «ДК» по своей организационно-правовой форме является муниципальным автономным учреждением;

1.7. Учредителем «ДК» и собственником его имущества является Нижнетурунский городской округ.

1.8. Функции и полномочия учредителя «ДК» от имени Нижнетурунского муниципального округа исполняет администрация Нижнетурунского муниципального округа в лице Комитета по культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетурунского муниципального округа (далее – Учредитель);

Адрес Учредителя: 624221, Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, дом № 2А.

Функции и полномочия собственника имущества «ДК» от имени Нижнетурунского муниципального округа исполняет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетурунского муниципального округа (далее – Собственник).

Адрес собственника: 624221, Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2А.

1.9. Отношения между Учредителем и «ДК» определяются настоящим Уставом.

1.10. «ДК» в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и в соответствии с соглашением в казначействе, либо финансовом органе.

1.11. «ДК» отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним собственником или приобретенных «ДК» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. «ДК» является юридическим лицом, имеет наименование, имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета в финансовом управлении администрации Нижнетурунского муниципального округа, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести

обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже;

1.13. «ДК» имеет гербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты юридического лица, собственную символику, смету доходов и расходов, самостоятельный баланс, счета по учету средств, полученных от уставной, приносящей доход деятельности; имеет права и несет обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

1.14. «ДК» самостоятельно от своего имени заключает договоры, совершает любые, не противоречащие законодательству и настоящему Уставу сделки, за исключением сделок с имуществом учреждения, для совершения которых требуется предварительное согласие Учредителя;

1.15. Для обеспечения деятельности «ДК» вправе создавать филиалы (отделения) и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке;

Филиалы (отделения) действуют на основании Положения, утверждаемого «ДК». Филиалы (отделения) проходят регистрацию по фактическому адресу, лицензирование, аттестацию в порядке, установленном для «ДК».

«ДК» имеет структурное подразделение по адресу: г. Нижняя Тура ул. Малышева, 2

1.16. «ДК» в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом;

2. Предмет и цели деятельности «ДК»

2.1. Предметом деятельности «ДК» является оказание муниципальных услуг, выполнение работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей Нижнетуринского муниципального округа услугами организацией культуры.

2.2. Основными задачами «ДК» являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. В соответствии со своими целями и задачами на основе учета запросов и потребностей населения, национальных, профессиональных и иных особенностей «ДК» осуществляет следующие виды деятельности:

- Поддержка развития самодеятельного и профессионального народного искусства;

- Развитие и укрепление материально-технической базы «ДК» и структурных подразделений;
- Оказание методической, материальной, правовой поддержки инновациям, талантливой молодежи, одаренным исполнителям, исследователям традиционной культуры;
- Развитие концертно-гастрольной деятельности
- Сохранение и развитие традиционного и народного творчества;
- Организация деятельности в сфере приобщения подрастающего поколения к традиционному народному искусству.
- Поддержка народно-художественных промыслов и ремесел.
- Осуществление досуговой деятельности (праздники, конкурсы, народные гуляния, дискотеки, вечера отдыха, фестивали);
- Организация работы клубных формирований и любительских объединений в том числе для детей до 18 лет;
- Проведение городских праздников, перечень которых ежегодно утверждается администрацией Нижнетуринского муниципального округа;
- Организация кинопроката на территории Нижнетуринского муниципального округа;
- Организация работы кафе, закусочных в учреждениях культуры Нижнетуринского муниципального округа;
- Организация гастролей профессиональных театров, цирков, концертных коллективов и так далее;
- Организация работы выставок, продаж;
- Проведение корпоративов для физических и юридических лиц.
- Предоставление услуг ИВНТ индустрии по договорам
- Предоставление информационных услуг
- Рекламная продукция
- Организация работы игровых комнат
- Работа парков и аттракционов

2.4. Муниципальное задание для «ДК» формирует и утверждает учредитель или орган им назначенный, который осуществляет функции и полномочия учредителя.

2.5. «ДК» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Учредитель устанавливает задания для «ДК» в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью.

2.7. Условия и порядок формирования задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Нижнетуринского муниципального округа.

2.8. ~~...Собственник имущества не имеет права на получение доходов от~~ осуществления «ДК» деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

3. Финансово – хозяйственная деятельность

3.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания «ДК» осуществляется в виде субсидий из бюджета Нижнетуринского муниципального округа. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных

за «ДК» Учредителем или приобретенных «ДК» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

3.2. Дополнительные средства:

- сборы от продажи билетов, реализации творческой продукции и других видов деятельности; от платных услуг населению, согласно положению о предоставлении платных услуг населению; доходы от сдачи в аренду имущества закрепленного за «ДК» на праве оперативного управления; доходы от выполнения работ, услуг по договорам; прочие поступления, не запрещенные действующим законодательством и положениями настоящего Устава;
- целевые субсидии из бюджетов всех уровней на капитальный ремонт недвижимого и особо ценного движимого имущества, капитальное строительство, приобретение имущества (основные средства) и так далее;
- целевые субсидии из бюджетов всех уровней на реализацию программ проектов;
- целевые субсидии на иные цели (например, возмещение ущерба причиненного стихийным бедствием);
- безвозмездные благотворительные взносы, пожертвования и спонсорские средства.

3.3. Все денежные средства образуют единый фонд финансовых средств, которые используются «ДК» самостоятельно и за исключением случаев предусмотренных законом, изъятию не подлежат;

3.4. «ДК» вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

3.5. «ДК» самостоятельно ведет финансово-хозяйственную деятельность и вправе по собственной инициативе, принимать любые решения, не противоречащие требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

3.6. Доходы «ДК» поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан.

3.7. «ДК» обязан вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность.

3.8. «ДК» может делегировать свои полномочия по ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности и статистической отчетности финансовой организации по договору.

4. Имущество «ДК»

4.1. Собственником имущества «ДК» Нижнетуринский муниципальный округ.

4.2. В целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Учредитель закрепляет за «ДК» имущество на праве оперативного управления.

4.3. Недвижимое имущество, закрепленное за «ДК» или приобретенное им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у него особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.4. Имущество «ДК» учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения задач в соответствии с настоящим Уставом.

4.5. Имущество, приобретенное за счет доходов от разрешенной самостоятельной хозяйственной деятельности, включается в состав имущества, учитываемого на балансе «ДК».

4.6. «ДК» без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным «ДК» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, «ДК» вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено частью 6 настоящей статьи.

4.7. «ДК» может в установленном порядке сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления недвижимое имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации. Средства, полученные от сдачи в аренду имущества, поступают в его распоряжение и используются в соответствии с уставными целями.

4.8. При осуществлении оперативного управления имуществом, находящемся на его балансе, «ДК» обязан:

- обеспечить сохранность и использование по назначению;
- не допускать ухудшения его технического состояния (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять его капитальный и текущий ремонт.

5. Организация деятельности

5.1. «ДК» самостоятелен в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также имеющихся в его распоряжении ресурсов, штатного состава сотрудников и стоящих перед ним задач.

5.2. Работа «ДК» ведется на основе перспективных, текущих планов и плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.3. При выполнении своих задач «ДК» имеет право:

- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие организации, творческие коллективы, а также отдельных специалистов;

- приобретать в установленном порядке оборудование, технические средства, имущество и материалы для обеспечения деятельности «ДК» в пределах, установленных на эти цели ассигнований;

- устанавливать работникам «ДК» в пределах выделенных средств, а также за счет средств от платных услуг, формы, системы оплаты труда, виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера;

- установить по согласованию с Учредителем цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты;

- проводить мероприятия, направленные на привлечение спонсоров в целях развития материально-технической базы и рекламы «ДК»;

- устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации льготы для инвалидов и военнослужащих, проходящих военную

службу по призыву, и иных социально незащищенных групп населения на посещение ими платных мероприятий, проводимых во «ДК»;

- быть учредителем других юридических лиц только с согласия Учредителя;

- осуществлять иные виды деятельности постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

6. Директор «ДК»

6.1. Руководство текущей деятельностью «ДК» осуществляет его руководитель - директор.

6.2. Директор «ДК» назначается Председателем Комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского муниципального округа по согласованию с Главой Нижнетуринского муниципального округа.

6.3. Директор «ДК» без доверенности действует от имени «ДК», в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание «ДК», план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность «ДК» внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками «ДК».

Директор «ДК»:

6.3.1. несет ответственность за состояние творческой, финансовой и хозяйственной деятельности «ДК»;

6.3.2. распоряжается материальными ценностями в порядке, установленном требованиями законодательства, работает над привлечением дополнительных средств и об укреплении материально-технической базы «ДК»;

6.3.3. является представителем «ДК» в государственных, общественных и иных организациях различной организационно-правовой формы, заключает договоры и соглашения, не противоречащие установленным законом требованиям и интересам «ДК»;

6.3.4. в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации осуществляет прием и увольнение работников «ДК» определяет (в рамках Трудового кодекса Российской Федерации, внутренних приказов, Положений, должностных инструкций и тому подобное) их права и обязанности;

6.3.5. принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников;

6.3.6. утверждает правила внутреннего трудового распорядка, структуру и штатное расписание, сметы, планы, отчеты «ДК»

6.3.7. самостоятельно, при необходимости в пределах средств выделенных «ДК» на оплату труда, вносит изменения в штатное расписание;

6.3.8. назначает приказом ответственных за соблюдение правил технической эксплуатации и пожарной безопасности «ДК»

6.3.9. утверждает в рамках законодательства Российской Федерации должностные инструкции и обязанности работников «ДК»

6.3.10. реализует свои права в области организации оплаты труда

6.3.11. имеет право создавать на договорных началах любые досуговые объекты, филиалы (в том числе для: проведения массовых и концертно-

зрелищных мероприятий, услуг материально – технического обеспечения ремонта и пошива костюмов, оформления, проведения мероприятий по специальному творческому заказу городских организаций).

6.3.12. обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, переданных им в безвозмездное пользование или оперативное управление;

6.3.13. направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы местного самоуправления Нижнетуринского муниципального округа;

6.3.14. организует и проводит в учреждении информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

6.3.15. участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

6.3.16. осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

7. Контроль за деятельностью «ДК»

7.1. Ежегодно «ДК» обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

7.2. «ДК» обязан вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. «ДК» представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав «ДК», в том числе внесенные в него изменения;

- свидетельство о государственной регистрации «ДК»;

- решение Учредителя о создании «ДК»;

- решение Учредителя о назначении директора «ДК»;

- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета «ДК»;

- годовая бухгалтерская отчетность «ДК»;

- план финансово-хозяйственной деятельности «ДК», составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с

требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- сведения о проведенных в отношении «ДК» контрольных мероприятиях и их результатах;

- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

- отчет о результатах своей деятельности, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 7.4. настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8. Наблюдательный совет «ДК»

8.1. В автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем семь и не более чем пятнадцать членов. В состав наблюдательного совета «автономного учреждения» входят представители учредителя автономного учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета должно превышать половину от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения. Не менее одной трети и не более двух третей из числа представителей государственных органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников автономного учреждения не может превышать одну четверть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

8.2. Срок полномочий наблюдательного совета «ДК» составляет пять лет.

8.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета «ДК» неограниченное количество раз.

8.4. Директор «ДК» и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета «ДК». Директор «ДК» участвует в заседаниях наблюдательного совета «ДК» с правом совещательного голоса.

8.5. Членами наблюдательного совета «ДК» не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

8.6. «ДК» не вправе выплачивать членам наблюдательного совета «ДК» вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета «ДК».

8.7. Решение о назначении членов наблюдательного совета «ДК» или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем «ДК».

Решение о назначении представителя работников «ДК» членом наблюдательного совета «ДК» или досрочном прекращении его полномочий принимается директором.

8.8. Полномочия члена наблюдательного совета «ДК» могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета «ДК»;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета «ДК» своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения «ДК» в течении четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета «ДК» к уголовной ответственности;

8.9. Полномочия члена наблюдательного совета «ДК», являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете «ДК» в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета «ДК».

8.10. Председатель наблюдательного совета «ДК» избирается на срок полномочий наблюдательного совета «ДК» членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета «ДК».

Председатель наблюдательного совета «ДК» организует работу наблюдательного совета «ДК», созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета «ДК» его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета «ДК», за исключением представителя работников «ДК».

8.11. Заседания наблюдательного совета «ДК» проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8.12. Заседание наблюдательного совета «ДК» созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя «ДК», члена наблюдательного совета «ДК» или руководителя «ДК».

8.13. В заседании наблюдательного совета «ДК» вправе участвовать руководитель «ДК». Иные приглашенные председателем наблюдательного совета «ДК» лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета «ДК», если против их присутствия не возражает более чем одна треть общего числа членов наблюдательного совета «ДК».

8.14. Заседание наблюдательного совета «ДК» является правомочным, если все члены наблюдательного совета «ДК» извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета «ДК». Передача членом наблюдательного совета «ДК» своего голоса другому лицу не допускается.

8.15. Каждый член наблюдательного совета «ДК» имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета «ДК».

8.16. Первое заседание наблюдательного совета «ДК» после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета «ДК» созывается по требованию Учредителя «ДК». До избрания председателя наблюдательного совета «ДК» на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета «ДК», за исключением представителя работников «ДК».

9. Компетенция наблюдательного совета «ДК»

Наблюдательный совет «ДК» рассматривает:

9.1. Предложения Учредителя или директора «ДК» о внесении изменений в настоящий Устав.

9.2. Предложения Учредителя или директора «ДК» о создании и ликвидации филиалов «ДК», об открытии и закрытии его представительств.

9.3. Предложения Учредителя или директора «ДК» о реорганизации «ДК» или его ликвидации.

9.4. Предложения Учредителя или директора «ДК» об изъятии имущества, закрепленного за «ДК» на праве оперативного управления.

9.5. Предложения директора «ДК» об участии «ДК» в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

9.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности «ДК».

9.7. По представлению директора «ДК» проекты отчетов о деятельности «ДК» и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность «ДК».

9.8. Предложения директора «ДК» о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с настоящим Уставом «ДК» не вправе распоряжаться самостоятельно.

9.9. Предложения директора «ДК» о совершении крупных сделок.

9.10. Предложения директора «ДК» о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

9.11. Предложения директора «ДК» о выборе кредитных организаций, в которых «ДК» может открыть банковские счета.

9.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности «ДК» и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 9.1.-9.4. и 9.8. настоящего Устава, наблюдательный совет «ДК» дает рекомендации. Учредитель «ДК» принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета «ДК».

По вопросу, указанному в подпункте 9.6. настоящего Устава, наблюдательный совет «ДК» дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 9.5. и 9.11 настоящего Устава, наблюдательный совет «ДК» дает заключение. Директор «ДК» принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений наблюдательного совета «ДК».

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 8.7. настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом «ДК». Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 9.9.-9.10. и 9.12. настоящего Устава, наблюдательный совет «ДК» принимает решения, обязательные для директора «ДК»

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 9.1.-9.8. и 9.11. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета «ДК».

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9.9. и 9.12. настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом «ДК» большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета «ДК».

Решение по вопросу, указанному в подпункте 9.10. настоящего Устава, принимается наблюдательным советом «ДК» в порядке, установленном пунктами 9.5. – 9.6. настоящего Устава.

10. Крупная сделка

10.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов «ДК», определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета «ДК». Наблюдательный совет «ДК» обязан рассмотреть предложение директора «ДК» о совершении крупной сделки в течении пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета «ДК».

10.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 9.2. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску «ДК», или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом «ДК».

11. Заинтересованность в совершении «ДК» сделки

11.1. Лицами, заинтересованными в совершении «ДК» сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 11.3. настоящего Устава, члены наблюдательного совета «ДК», директор «ДК» и его заместители.

11.2. Порядок, установленный настоящим Уставом для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением «ДК» работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

11.3. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом «ДК», выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом «ДК», выгодоприобретателем, посредником или представителем.

11.4. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора «ДК» и наблюдательный совет «ДК» об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

11.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета «ДК». Наблюдательный совет «ДК» обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течении пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета «ДК».

11.6. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета «ДК» не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете «ДК» большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем «ДК».

11.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований Раздела 10 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску «ДК» или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

11.8. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 11.4, настоящего Устава, несет перед «ДК» ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего Раздела, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор «ДК», не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

11.9. В случае если за убытки, причиненные «ДК» в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего Раздела, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

12. Филиалы и представительства «ДК»

12.1. «ДК» может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

12.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени «ДК», которое несет ответственность за их деятельность.

12.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются «ДК» имуществом и действуют в соответствии с положением о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются «ДК» по согласованию с Учредителем.

12.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса «ДК».

12.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором «ДК» по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором «ДК».

13. Реорганизация и ликвидация «ДК»

13.1. «ДК» может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

13.2. Реорганизация «ДК» может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединение к «ДК» одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделение «ДК» на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделение из «ДК» одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

13.3. «ДК» может быть реорганизован в форме слияния или присоединения к другому автономному учреждению, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

13.4. «ДК» может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

13.5. «ДК» может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.6. Требования кредиторов ликвидируемого «ДК» удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

13.7. Имущество «ДК», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам «ДК», передается ликвидационной комиссией Учредителю «ДК».

14. Изменение типа «ДК» и внесение изменений в его Устав

14.1. Изменение типа «ДК» не является его реорганизацией. При изменении типа «ДК» в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

14.2 Бюджетное или казенное учреждение может быть создано по решению Учредителя путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом Думой Нижнетуринского городского округа.

14.3. Изменения в Устав Учреждения могут быть внесены по решению учредителя.

УСТАВ

Муниципального автономного

учреждения

«Нижнетуринский район»